


| | | | |
|---|--|-------------------------------------|--|
|  | Qualitätsmanagement | Dokument 3.3/20 | Seiten 3 |
| | A bis Z für Schuleinsteiger/innen | | Ersteller: Aign/Wern |
| Liebe Schülerinnen, liebe Schüler! Am Schulstart strömen viele Informationen auf euch ein. Es ist gar nicht so leicht, den Überblick zu bewahren. Diese kleine Broschüre soll als kleine Hilfestellung dienen. Ich wünsche euch einen erfolgreichen Schuleinstieg! Dir. Prof. Mag. Johannes Holzinger | | Änd. Datum 20. Sept. 2011 | BAKIP, HLW/FW Mistelbach Brennerweg 8 2130 Mistelbach |

| | |
|---|--|
| Abmeldung vom Unterricht (z.B. bei Übelkeit; Arzttermin) | <ul style="list-style-type: none"> • Die Abmeldung erfolgt bei der Klassenvorständin/beim Klassenvorstand. • Ist diese/dieser nicht anwesend, dann musst du dich bei der/dem KV-Stellvertreter/in abmelden. • Ist auch diese/dieser nicht erreichbar, meldest du dich in der Direktion ab. • Du musst von deinen Eltern bzw. von einer von ihnen bevollmächtigt Person abgeholt werden. • Bei bereits im Vorhinein bekannten Terminen (z.B. Arzttermin) bringst du die Entschuldigung bereits bei der Abmeldung mit. • Bei unvorhergesehenen Abmeldungen (z.B. Übelkeit) gibst du die Entschuldigung unverzüglich nach der Abwesenheit bei der/dem Klassenvorständin/Klassenvorstand ab. |
| Bewegung und Sport | <ul style="list-style-type: none"> • Kannst du aufgrund von leichten Erkrankungen bzw. kleinen Verletzungen nicht aktiv am Sportunterricht teilnehmen, ist eine schriftliche Entschuldigung bei der/beim Sportlehrer/in abzugeben. Du musst jedoch während des Sportunterrichts anwesend sein. • Bei größeren Verletzungen (über zwei Wochen) kannst du eine Befreiung vom Sportunterricht beim Schularzt beantragen. Das Formular dazu bekommst du von deiner/deinem Klassenvorständin/Klassenvorstand bzw. von deiner/deinem Turnlehrer/in. • Nähere Infos zum Sportunterricht erhältst du in den ersten Schulwochen von deiner/deinem Sportlehrer/in |
| Bibliothek | <ul style="list-style-type: none"> • Du kannst die Schulbibliothek im Erdgeschoß nutzen und auch Bücher ausborgen. Die Entlehnzeiten findest du beim Eingang der Bibliothek. • Lernst du mit Freunden in der Bibliothek, so achte darauf, dass die anderen Bibliotheksnutzer/innen nicht gestört sind. |

| | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Halte dich an die Bibliotheksordnung (z.B. Ruhe, nicht essen und trinken). • Nähere Infos findest du unter www.zsb-bsz.at |
| Brandschutz, Fluchtplan | <ul style="list-style-type: none"> • Im Falle eines Brandes folge den Anweisungen der Brandschutzbeauftragten, der/des Lehrerin/Lehrers und der Einsatzkräfte. • Im Klassenzimmer hängt ein aktueller Brandschutz- und Fluchtplan. |
| Buffets | <ul style="list-style-type: none"> • Du kannst derzeit zwischen zwei Schulbuffets wählen: Bäckerei Heindl (links vom Haupteingang BAKIP/FW/HLW) und Bäckerei Bauer (HAK-Bereich) |
| Computer Netzzugang, E-Mail Account | <ul style="list-style-type: none"> • Du bekommst einen eigenen Netzzugang und einen eigenen E-Mail-Account (vorname.nachname@hlwmistelbach.ac.at). Die Erstinformation erfolgt meistens im Rahmen des Informatikunterrichts. <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p>E-Mail: Einstieg im Browser: mail.hlwmistelbach.ac.at vorname.nachname Passwort (wie im Netzwerk)</p> </div> <ul style="list-style-type: none"> • Weitere Informationen findest du im Lehrerabgabeordner (/Lehrerabgabe/EDV-Infos/Netzwerkinformationen) • Bei Fragen kannst du dich an den Netzwerkadministrator Prof. Rudolf Neuhold (rudolf.neuhold@hlwmistelbach.ac.at) wenden. |
| Computerräume | <ul style="list-style-type: none"> • Die Computerräume stehen grundsätzlich zur freien Nutzung offen, sofern kein Unterricht stattfindet. • Druckaufträge: Achte darauf, dass du nicht in Computerräumen ausdrückst, wo gerade Unterricht stattfindet (außer natürlich dein eigener Unterricht). Es stehen auch im Aulabereich Drucker. • Denke bitte daran, dass bei den Computerarbeitsplätzen das Essen und Trinken verboten ist. • Beachte die von dir unterschriebene IT-Nutzungsvereinbarung (z.B. ist es verboten, eigene Software zu installieren) • Verstoßen Schüler/innen gegen vereinbarte Regeln im Computerbereich (z.B. Essen beim Computer), sind Sanktionen der Direktion möglich (z.B. Einschränkung der freien Nutzung; individuelle Sanktionen bei nachweisbaren Verstößen durch einzelne Schüler/innen) |
| Elektronische Infotafel | <ul style="list-style-type: none"> • Die elektronische Infotafel im ersten Stock bietet dir Informationen über Lieferungen und aktuelle Veranstaltungen, Termine etc. • Schaue zumindest einmal am Tag auf die Infotafel, um auf dem Laufenden zu sein. |

| | |
|-----------------------------------|---|
| Elektronisches Klassenbuch | <ul style="list-style-type: none"> • Im elektronischen Klassenbuch kannst du deinen aktuellen Stundenplan (mit Supplierungen) nachlesen. <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p> http://urania.webuntis.com/WebUntis Schulname: HLW_BAKIP_Mistelbach Benutzernamen und Passwort freilassen Klick auf Stundenplan Klasse auswählen </p> </div> |
| Entschuldigungsformulare | <ul style="list-style-type: none"> • Verwende für Entschuldigungen das offizielle Formular. Nähere Informationen bei deiner/deinem Klassenvorständin/Klassenvorstand. |
| Freistunden | <ul style="list-style-type: none"> • Achte in deinen Freistunden darauf, dass andere Schüler/innen in ihrem Unterricht nicht gestört werden • Du kannst die Freistunde auch in deiner Klasse verbringen, sofern kein anderer Unterricht stattfindet |
| Hausordnung | <ul style="list-style-type: none"> • Du findest die Hausordnung in deiner Klasse ausgehängt. • Dein/e Klassenvorständin/Klassenvorstand werden sie mit dir besprechen • Halte dich bitte an die vereinbarten und festgelegten Regeln (Die Hausordnung wurde im Schulgemeinschaftsausschuss beschlossen) |
| Jahresthema | <ul style="list-style-type: none"> • Das Jahresthema für das Schuljahr 2011/12 lautet „Gesunde Schule“ • Hierzu sind drei Großprojekte geplant: <ul style="list-style-type: none"> ○ Projekt „Gesundes Schulbuffet“ ○ Laufevent ○ Themenstraße zum Thema „Gesundheit“ • Wir freuen uns auf deine Mitwirkung bei diesen Projekten |
| Kopieren | <ul style="list-style-type: none"> • Du findest vor der Hauptbibliothek und beim Durchgang zur HAK einen Münzkopierer. |
| Krankmeldung | <ul style="list-style-type: none"> • Bis 7:45 Uhr im Sekretariat durch die Erziehungsberechtigten. Trotz Krankmeldung ist eine schriftliche Entschuldigung erforderlich (siehe „Abmeldung vom Unterricht“) |
| Leistungsbeurteilung | <ul style="list-style-type: none"> • Am Anfang des Schuljahres informieren dich deine Lehrerinnen und Lehrer über die Kriterien der Leistungsbeurteilung im jeweiligen Fach. So kannst du abschätzen, aus welchen Teilleistungen sich deine Note zusammensetzt und welche Bereiche von ganz besonderer Bedeutung sind. |
| Leitbild | <ul style="list-style-type: none"> • In unserem Schulleitbild sind unsere Philosophie und unsere Leitgedanken formuliert. • Du findest das Leitbild in deiner Klasse. |

| | |
|--------------------------|---|
| Mittagessen | <ul style="list-style-type: none"> • Du kannst von Montag bis Mittwoch im Gastronomiebereich der FW/HLW ein Mittagessen einnehmen, wenn du in der 5. Stunde eine Freistunde hast. • Das 3-gängige Menü kostet € 4,--. Alkoholfreie Getränke und Kaffee kosten € 0,30 bis € 1,--. • Du meldest dich jeweils für einen ganzen Monat an. Die Anmeldung sowie die Bezahlung der Essensbons erfolgt 1 Monat im Voraus bei Frau Hofer im Sekretariat. • Den Speiseplan und die Abgabetermine für die Anmeldung für ein Monat kannst du über die Website der HLW (www.hlwmistelbach.ac.at) abrufen. • Bei Interesse erhältst du weitere Informationen bei Frau Gerlinde Hofer (Sekretariat) oder bei Frau Prof. Dipl.-Päd. Sabine Stacher. |
| Notrufplan | <ul style="list-style-type: none"> • In deiner Klasse ist ein Notrufplan ausgehängt. Dieser soll im Notfall schnelle Hilfe ermöglichen. |
| Parkmöglichkeiten | <ul style="list-style-type: none"> • Fahrräder und Mopeds/Motorräder kannst du am Parkplatz direkt vor dem Haupteingang an den dafür vorgesehenen Parkflächen abstellen. • Dein Auto darfst du nicht auf den Parkplätzen innerhalb des Schulgeländes parken. |
| PILGRIM - Schule | <ul style="list-style-type: none"> • Seit 2011 sind wir Mitglied des PILGRIM-Schule Netzwerks. • Die PILGRIM-Schule verknüpft in ihrem Leitbild unter dem Motto „Bewusst leben – Zukunft geben“ Bildung für nachhaltige Entwicklung mit einer religiös-ethisch-philosophischen Bildungsdimension im Unterrichtsgeschehen. Sie richtet den Blick auf eine nachhaltig gesicherte Zukunft. |
| Sauberkeit | <ul style="list-style-type: none"> • Achte auf Sauberkeit in deiner Klasse (Mülltrennung etc.). • Stelle deinen Sessel nach der letzten Stunde auf den Tisch (andernfalls wird die Klasse nicht gesäubert!!!). • Achte auf Sauberkeit auf den Gängen und auf dem ganzen Schulgelände. • Verschmutzt du durch ein Missgeschick die Schule (z.B. kann es schon mal vorkommen, dass ein voller Kaffeebecher verschüttet wird), so Sorge dafür, dass die Verunreinigung beseitigt wird. Bitte eventuell die Schulwarte bzw. das Reinigungspersonal um Hilfe. |
| Schularzt | <ul style="list-style-type: none"> • Das Zimmer des Schularztes/der Schulärztin (BAKIP/FW/HLW/BORG: Dr. Rainer Ullrich; HAK: Dr. Regina Müllebner) befindet sich links vom Haupteingang. • Die Anwesenheitszeiten findest du vor dem Arztzimmer. 2011/12: Dr. Ullrich: Montag 07:30 - 09:00; Dienstag 07:30 - 16:00; Donnerstag 13:00 - 18:00 Dr. Müllebner: Mittwoch 07:30 - 10:30; Freitag 07:30 - 11:30 |

| | |
|--------------------------------|--|
| Schulbesuchsbestätigung | <ul style="list-style-type: none"> • Du kannst dir bei Bedarf eine Schulbesuchsbestätigung von deiner Klassenvorständin/deinem Klassenvorstand aushändigen lassen. |
| Schulpsychologin | <ul style="list-style-type: none"> • Frau Dr. Elisabeth Penz-Feil steht allen Schülerinnen und Schülern sowie Eltern als Beraterin in schulischen oder persönlichen Angelegenheiten zur Verfügung. Telefonische Voranmeldung erbeten unter 02572/5846 (jeweils Montag und Freitag vormittags). Zusätzlich stehen fixe Termine Beratungstermine an der Schule zur Verfügung (siehe Aushang vor dem Schularztzimmer) |
| Schüler/innenausweise | <ul style="list-style-type: none"> • Möchtest du deinen Schüler/innenausweis verlängern, dann frage bitte deine Klassenvorständin/deinen Klassenvorstand oder bitte direkt im Sekretariat um Verlängerung. (Achte jedoch im Sekretariat auf die Öffnungszeiten). • Neue Schüler/innenausweise erhältst du im Buchhandel |
| Schüler/innenfreifahrt | <ul style="list-style-type: none"> • Das Schüler/innenfreifahrtsformular wird dir von deiner Klassenvorständin/deinem Klassenvorstand ausgehändigt und bestätigt. |
| Tagesschulheim | <ul style="list-style-type: none"> • Für viele Gegenstände besteht die Möglichkeit, bei Fragen (z.B. zur Hausübung, bei fachlichen Problemen etc.) in das Tagesschulheim zu kommen. Welche Lehrer/innen wann ihre Tagesschulheimstunde haben, wird dir von den Klassenvorständinnen bzw. Klassenvorständen mitgeteilt. • Während der Unterrichtszeit kannst du eine Tagesschulheimstunde nicht besuchen. |
| Website | <ul style="list-style-type: none"> • Unter der Schulwebsite (www.bakipmistelbach.ac.at; www.fsmistelbach.ac.at; www.hlwmistelbach.ac.at) findest du weitere Informationen. • Die neue Website ist bereits online. Wenn du oder deine Klasse etwas zur Website beitragen können, dann schicke den Artikel (z.B. vom Schulausflug oder von einem Projekt) mit Fotos an ingrid.kletzl@hlwmistelbach.ac.at. |

Wichtige Ansprechpartner/innen:

| | |
|--|--|
| Direktion | Dir. Prof. Mag. Johannes Holzinger |
| Sekretariat | Elisabeth Kienberger (02572 2950 0) Gerlinde Hofer |
| Administration | Prof. Dr. Bettina Aigner |
| Abteilungsvorständin BAKIP | Ostr. Prof Mag. Gertrude Schwarzenberger |
| Fachvorständin Küche/Service FW/HLW | FV FOL Prof. Edith Prillinger |
| Netzwerk-Administrator | Dir. Prof. Rudolf Neuhold |
| Brandschutzbeauftragte | Prof. Martina Fellner |
| Bildungsberaterin | Ostr. Prof Mag. Gertrude Schwarzenberger |
| Schulwarte | Josef Bader (0664 8778675) Ludwig Koch (0660 6868639) |
| Qualitätsbeauftragte | Prof. Dr. Bettina Aigner Prof. MMag. Claus Wernhardt |